



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการและขออนุมัติเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย/ค่าพาหนะเหมาจ่าย

เรียน ผู้อำนวยการ.....

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับคำสั่ง.....ที่...../2557

ลงวันที่.....ธันวาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ 64

ปีการศึกษา 2557 จังหวัดแพร่ ให้เป็นกรรมการตัดสินกิจกรรม.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ดังนั้น ข้าพเจ้าขออนุญาต

และขออนุมัติรายการ ดังนี้

1. ข้าพเจ้าขออนุญาตไปราชการเป็นกรรมการตัดสินในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ 64 ปีการศึกษา 2557 จังหวัดแพร่

2. ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย วันละ 450 บาท จำนวน.....วัน

3. ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกค่าพาหนะเหมาจ่าย ไป-กลับ รวม.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ทราบ

อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** การขออนุญาตหรือขออนุมัติต้องเป็นผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของกรรมการแต่ละบุคคล